

Formulier wijzigen eerste/tweede contactpersoon voor meer dan 10 AGB-codes

Velden met een sterretje (*) zijn verplicht om in te vullen.

| | |
|----------------------------|---|
| Naam praktijk/instantie *: | |
| KvK nummer *: | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |

| | |
|---|---|
| Gegevens nieuwe eerste/tweede** contactpersoon: | |
| Naam: | |
| Geslacht: | M / V** |
| AGB-code individueel: | (indien van toepassing) |
| Direct telefoonnummer: | |
| Zakelijk (persoonlijk) e-mailadres: | |
| Heeft de nieuwe contactpersoon een certificaat ? | <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE, graag verstrekken |
| Als contactpersoon voor uw organisatie kunt u zelf online voor u en uw gebruikers autorisaties inregelen bij VECOZO. Meer informatie hierover ontvangt u via de e-mail met de goedkeuring van deze contactpersoon toevoeging. | |
| Naam oude contactpersoon: | |
| Dient het certificaat van de oude contactpersoon verwijderd te worden? | <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE |

** Doorhalen wat niet van toepassing is

De uitbreiding van de contactpersoon zoals hierboven vermeld geldt ook voor de AGB-codes zoals genoemd in Bijlage 1.

Bijlage 1 – AGB-codes betreffende wijzigen eerste/tweede** contactpersoon

** Doorhalen wat niet van toepassing is

| | |
|-------------------------------------|---------|
| Naam: | |
| Geslacht: | M / V** |
| Direct telefoonnummer | |
| Zakelijk (persoonlijk) e-mailadres: | |

| AGB-code | Naam praktijk |
|----------|---------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Ondergetekende verklaart akkoord te zijn en is de hoofdcontactpersoon of tekenbevoegde namens de praktijk/instantie:

(De tekenbevoegde is de persoon die volgens het uittreksel van de Kamer van Koophandel bevoegd is te tekenen namens uw praktijk/instelling)

Naam:

Datum:

Handtekening:

Let op: document toevoegen. Voeg een kopie geldig legitimatiebewijs toe van de persoon die de aanvraag ondertekent. De kopie is ter controle van de handtekening en wordt na deze controle vernietigd. Gelieve uw pasfoto en BSN af te schermen voordat u dit formulier instuurt.

Stuurt u dit originele formulier toe, met het gevraagde document, per e-mail naar administratie@vecozo.nl.